

**Al Responsabile del Servizio Culturale
del Comune di NURAGUS**

**ALL'ASSEGNAZIONE DI UN ASSEGNO DI
DI I GRADO -Anno Scolastico 2018-2019**

OGGETTO: DOMANDA PER CONCORRERE ALL'ASSEGNAZIONE DI UN ASSEGNO DI STUDIO – STUDENTE SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO -Anno Scolastico 2018-2019

Il sottoscritto (dati anagrafici del genitore dell'alunno minorenne):

[illegible]

RESIDENZA ANAGRAFICA NURAGUS (SU)

Via/piazza/n. civico _____ n° _____ Telefono _____

e-mail: _____

in qualità di genitore dello studente :

COGNOME										NOME									
COMUNE DI NASCITA E PROV										DATA DI NASCITA									
CODICE FISCALE																			

CHIEDE

Di poter concorrere all'assegnazione di un assegno di studio destinato agli studenti della scuola secondaria di I grado, in applicazione del Regolamento per il diritto allo studio approvato con atto C.C. N. 32 del 05/11/2019, con riferimento ai voti conseguiti nell'anno scolastico **2018/2019**;

consapevole:

- delle sanzioni penali cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci,
- del fatto che, in caso di presentazione di documenti falsi o non più rispondenti alla realtà, decadrebbe immediatamente dall'eventuale beneficio acquisito,

DICHIARA

Ai sensi del DPR 445/2000

Che lo studente ha frequentato nell'anno scolastico 2018/2019 la scuola di seguito indicata

DENOMINAZIONE DELLA SCUOLA	
----------------------------	--

VIA/PIAZZA		NUMERO CIVICO	
COMUNE		PROVINCIA	
Classe frequentata	☐ 2 ☐ 3 ☐ 1 classe scuola secondaria di I grado		

- di essere stato promosso conseguendo la media o votazione finale di _____
- di essere iscritto **per l'anno scolastico 2019/2020** alla classe _____ della scuola _____ con sede in _____;

CHIEDE Che l'assegno sia effettuato nelle seguenti modalità:

- ☐ accredito in c.c.bancario - IBAN _____
(il richiedente dev'essere intestatario o cointestatario)
- ☐ accredito in c.c.postale - IBAN _____
(il richiedente dev'essere intestatario o cointestatario)

DICHIARA INOLTRE

- Di non percepire altri contributi per lo stesso titolo;

Il sottoscritto dichiara di avere conoscenza che, nel caso di corresponsione di benefici, si applica l'art.4, comma 2, del Decreto Legislativo 31 marzo 1998 n.109 e successive modificazioni in materia di controllo di veridicità delle informazioni fornite e di essere a conoscenza delle sanzioni penali previste dall'art.76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 in caso di dichiarazioni false, parziali o non rispondenti al vero rese in sede di autocertificazione. Di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, nel rispetto dei principi di cui al Regolamento UE 2016/679.

SI ALLEGA:

- **attestazione ISEE di cui alla normativa vigente;**
- **documento di identità in corso di validità del genitore richiedente.**

NOTE:

La domanda dovrà essere presentata entro e non oltre il termine di scadenza (ore ----- del -----
-) indicato nel Bando.

Data _____

Firma _____

del genitore richiedente

Informativa effettuata ai sensi dell'art. 13 Regolamento (UE) 2016/679 (RGDP)

Il Comune di Nuragus, con sede in Piazza IV Novembre, email: servizisociali@pec.comune.nuragus.ca.it, pec: comunicaizoni@pec.comune.nuragus.ca.it, tel: 0782/8210, nella sua qualità di **Titolare del trattamento dei dati**, tratterà i dati personali conferiti con la presente modulistica, sia su supporto cartaceo sia con modalità informatiche e telematiche, **esclusivamente al fine di espletare le attività di erogazione dei servizi richiesti, nell'esecuzione dei compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei pubblici poteri propri dell'Ente**, nel rispetto dei principi di cui al Regolamento UE 2016/679.

La informiamo che il trattamento dei Suoi dati personali avverrà secondo modalità idonee a garantire sicurezza e riservatezza e sarà effettuato utilizzando supporti cartacei, informatici e/o telematici per lo svolgimento delle attività dell'Amministrazione.

Il trattamento dei dati è improntato ai principi di liceità, correttezza e trasparenza e, in conformità al principio di cd "minimizzazione dei dati", i dati richiesti sono adeguati, pertinenti e limitati rispetto alle finalità per le quali sono trattati. In particolare, i dati sono raccolti e registrati unicamente per gli scopi sopraindicati e saranno tutelate la Sua dignità e la Sua riservatezza.

Il conferimento dei dati di cui alla presente modulistica è facoltativo, ma un eventuale rifiuto di fornirli comporterà l'impossibilità per l'Amministrazione di utilizzare i dati per le finalità indicate, con la conseguenza che non sarà possibile l'erogazione dei servizi richiesti.

I dati raccolti con la presente domanda potranno essere comunicati, se previsto da norma di legge o di regolamento, ad altri soggetti pubblici espressamente individuati e/o diffusi, laddove obbligatorio, a seguito di pubblicazione all'Albo Pretorio On line (ai sensi dell'art. 32, L. 69/2009) ovvero nella Sezione del sito istituzionale dell'Ente denominata "Amministrazione Trasparente" (ai sensi del D. Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii).

Gli stessi dati potranno formare oggetto di istanza di accesso documentale ai sensi e nei limiti di cui agli artt. 22 e ss. L. 241/90, ovvero potranno formare oggetto di richiesta di accesso civico "generalizzato", ai sensi dall'art. 5, comma 2, e dall'art. 5 bis, D. Lgs. 33/2013.

I dati conferiti, saranno trattati dall'Amministrazione per il periodo necessario allo svolgimento dell'attività amministrativa correlata e conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale, da collaboratori dell'Ente ovvero da soggetti esterni espressamente nominati come Responsabili del trattamento dal Titolare.

Al di fuori delle ipotesi sopra richiamate, i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento, ai sensi degli artt. 15 e ss. RGDP.

Apposita istanza è presentata al Responsabile della Protezione dei dati dell'Ente (ex art. 38, paragrafo 4, RGDP), individuato nella **SIPAL srl, con sede a Cagliari nella Via San Benedetto, 60 – Tel: 070/42835 – email: dpo@sipal.sardegna.it – pec: sipalpostacertificata@pec.sipal.sardegna.it**

Dichiaro di aver ricevuto tutte le informazioni di cui all'art. 13 RGDP in relazione ai dati contenuti nell'allegata modulistica.

L'interessato al trattamento dei dati

..... (Firma per esteso)