



# Comune di Nuragus

*Città Metropolitana di Cagliari*

*09057 Piazza IV Novembre snc*

*P.I. 00697840916*

*Tel. 0782/821000*

*Pec : comunicazioni@pec.comune.nuragus.ca.it*

*Area Amministrativa*

Prot.n. 5369 del 03/12/2025

## Avviso Pubblico

# REIS

**Reddito di Inclusione sociale – “Agiudu torrau”**

in favore di famiglie in condizione di fragilità economica

Annualità 2025

**MISURA REGIONALE REDDITO DI INCLUSIONE SOCIALE, DI CUI ALLA L.R. N. 18/2016 – REIS PARTE SECONDA “ALTRI INTERVENTI DI CONTRASTO ALLA POVERTÀ” - LINEE GUIDA TRIENNIO 2024/2026 - DGR N. 30/55 DEL 05/06/2025.**

**PROCEDURA A SPORTELLO**

**fino a esaurimento delle risorse finanziarie disponibili**

### **Premessa**

#### **IL REIS – Reddito di inclusione sociale**

La Regione Autonoma della Sardegna In continuità con la Parte seconda prevista nelle Linee guida per il triennio 2021-2023, in caso di mancata ammissione al REIS, le Amministrazioni comunali possono erogare un sostegno economico, in forma straordinaria, in favore di nuclei in condizioni di significativa fragilità socioeconomica, di emarginazione e di vulnerabilità, attestate dai Servizi sociali professionali competenti.

Il presente Avviso è disciplinato, oltre che dalla L.R. 18/2016, dalla L.R. del 08.05.2025 n. 12, art. 2, comma 27, dalla delibera della Giunta Regionale numero 30/55 del 5 giugno 2025 di approvazione definitiva della modifica delle Linee Guida REIS per il triennio 2024 - 2026.

#### **1. Destinatari**

Sono destinatari degli interventi economici le persone e le famiglie residenti e domiciliate nel Comune.

La valutazione dello stato di bisogno da parte del Servizio sociale comunale, nel pieno rispetto della propria autonomia tecnico-professionale, avverrà sia tenendo conto della condizione socio- economica di base per **un valore massimo pari a euro 15.000 di ISEE, sia attraverso la valutazione di fattori aggravanti la condizione di bisogno che tengano conto, a titolo esemplificativo:**

- della perdita del lavoro e/o riduzione consistente del proprio reddito familiare non attestabile dall'ISEE corrente;
- della situazione sanitaria precaria, in assenza o attesa dei relativi benefici economici, con particolare attenzione ai pazienti dimessi dall'ospedale che hanno perso la propria autosufficienza e necessitano di assistenza domiciliare;
- le persone ricoverate e/o dimesse dall'ospedale che devono prendersi cura di un congiunto non autosufficiente o, nel caso di disabili, i minorenni/maggioresnni non capaci di provvedere a loro stessi e assistiti da parenti, per malattia o decesso dei genitori;
- della situazione abitativa incerta (rischio di sfratto, coabitazione, usufrutto temporaneo, difficoltà a sostenere le spese del canone di locazione o del mutuo, difficoltà a sostenere il pagamento delle utenze domestiche, ecc.);
- di situazioni di emarginazione sociale, o condizione di rischio sociale correlata a dipendenze, problematiche giudiziarie, ecc.;
- della presenza di minori e/o anziani non autosufficienti;
- dell'assenza di relazioni parentali considerabili "risorse" (familiari civilmente obbligati ex articolo 433 c.c.);
- e comunque di ogni altro elemento di disagio aggravante la situazione di bisogno, valutato nel pieno rispetto della propria autonomia tecnico-professionale.

## **Art. 2 – Domanda di ammissione**

La domanda di accesso al REIS PARTE SECONDA per l'annualità 2025 deve essere presentata come di seguito indicato:

- all'ufficio protocollo nei giorni di apertura al pubblico, come di seguito indicato: tutti i giorni dal lunedì al venerdì dalle ore 08:00 alle ore 13:00 e il lunedì pomeriggio dalle ore 15:00 alle ore 17:00 –

Il Comune procederà con le verifiche di competenza, rispetto ai requisiti auto dichiarati in sede di domanda.

La domanda, pena l'esclusione, dovrà essere corredata dalla seguente documentazione:

1. Copia documento d'identità in corso di validità;
2. Certificazione ISEE, ordinario o corrente, in corso di validità di cui al D.P.C.M. n. 159 del 05/12/2013;
3. Per i cittadini stranieri extracomunitari: copia permesso/carta di soggiorno che attesti il possesso dei requisiti;
4. Ricevuta della presentazione della domanda di ADI o SFL (se presenti i requisiti);
5. Ricevuta attestante l'esito negativo della domanda di ADI o SFL (se presente);
6. Ricevuta attestante la decadenza dal beneficio dell'ADI o dell'SFL (per chi ne ha usufruito);
7. Eventuale verbale di riconoscimento di invalidità civile o disabilità del richiedente o di altri componenti del nucleo familiare;
8. Qualsiasi altra documentazione ritenuta utile ai fini della valutazione dello stato di bisogno.

Il Comune procederà con le verifiche di competenza, rispetto ai requisiti autodichiarati in sede di domanda. Nell'ipotesi in cui pervengano istante diverse di più componenti del medesimo nucleo familiare sarà ritenuta ammissibile solamente una domanda, dando preferenza, nella scelta, a quella pervenuta cronologicamente prima sulla base della data e dell'ora di arrivo al Protocollo Generale dell'Ente.

### **Art. 3 – Ammissione al REIS**

La durata di erogazione non potranno superare quelli previsti per il REIS di cui alla Parte prima delle presenti Linee guida, sarà il Servizio Sociale, nel pieno rispetto della propria autonomia tecnico-professionale, a valutare l'entità del bisogno e la durata dell'intervento per ciascuna persona/famiglia.

Il valore massimo sarà pari a euro 200 moltiplicato la scala di equivalenza ai fini ISEE **senza maggiorazioni**, come specificato nella seguente tabella

n° componenti	Scala di equivalenza	Importo mensile
1	1	200,00
2	1,57	314,00
3	2,04	408,00
4	2,46	492,00
5	2,85	570,00

Le risorse saranno gestite con procedura a sportello fino a esaurimento dei fondi regionali assegnati.

L'Ufficio di Servizio Sociale provvederà a istruire le domande pervenute secondo l'ordine di arrivo al protocollo dell'Ente, a verificare la sussistenza dei requisiti dichiarati, a effettuare la valutazione dello stato di bisogno, tenendo conto dei benefici economici di cui il nucleo già usufruisce e di fattori aggravanti la condizione di bisogno (come perdita del lavoro, necessità di cure sanitarie costose, sfratto abitativo etc. ...), nel pieno rispetto della propria autonomia tecnico professionale.

### **Art.4 – Cause di esclusione**

Sono escluse dal REIS Parte Seconda "Altri interventi di contrasto alla povertà" le istanze di coloro che:

- sono stati ammessi all'assegno di inclusione o che, pur avendo i requisiti per l'accesso, non abbiano presentato domanda o ne abbiano chiesto volontariamente la revoca;
- pur avendo i requisiti non hanno provveduto a richiedere il supporto formazione e lavoro (SFL);
- pur avendo avuto i requisiti di accesso al REIS – Parte Prima non hanno provveduto ad inoltrare le richieste entro la scadenza.
- prive della documentazione richiesta;
- prive dei requisiti previsti delle disposizioni di legge indicate nel presente avviso;
- riportanti false dichiarazioni ai sensi del DPR 445/2000;
- presentate da più persone appartenenti allo stesso nucleo familiare;
- presentate da persone ospitate presso strutture con costi a totale carico delle Pubbliche Amministrazioni.

### **Art. 4 – Progetto**

Con la presa in carico il Servizio sociale in collaborazione con il cittadino sarà predisposto un progetto e se necessario con l'invio ai servizi competenti e in collaborazione con altre figure professionali.

Per i progetti di inclusione lavorativa, che possono prevedere anche il solo invio ai servizi per il lavoro, viene svolta preventivamente la valutazione della presa in carico integrata con il Centro per l'impiego (CPI), tramite l'équipe multidisciplinare o attraverso i contatti diretti tra il Servizio sociale professionale e il CPI competente.

Per quei nuclei che diventano percettori ADI, in corso di fruizione del REIS, l'erogazione della componente economica del Budget di inclusione sarà immediatamente interrotta. Qualora nei loro confronti sia stata già attivata una progettualità, il servizio sociale comunale e/o l'équipe valuta in accordo con il nucleo l'opportunità di dare continuità alle azioni avviate.

Resta fermo l'obbligo di comunicazione tempestiva come precisato ai successivi punti.

### **Art. 5 – Sospensione e revoca del beneficio**

Ai sensi dell'articolo 4 della L.R. n. 18/2016, pena la sospensione dell'erogazione del REIS per almeno 6 mesi, i beneficiari partecipano a percorsi di politiche attive del lavoro, non rifiutano più di due offerte di lavoro proposte dai Centri per l'impiego e dai Servizi sociali comunali, se non in presenza di gravi e

comprovati motivi, e assicurano l'adempimento del dovere di istruzione-formazione da parte dei minori presenti nel nucleo familiare.

Si procederà con la revoca del contributo a coloro che:

- a) omettano di informare il Servizio sociale di qualunque cambiamento intervenuto nella loro situazione reddituale, patrimoniale e familiare che determini la perdita anche di uno solo dei requisiti previsti per l'accesso alla Misura, con particolare riguardo a nuove entrate di natura reddituale o pensionistiche che permettano di superare le soglie ISR e ISRE di ammissione computate su base annua;
- b) omettano di comunicare l'ammissione all'Assegno di Inclusione (ADI);
- c) non aderiscano o interrompano, senza alcun giustificato motivo, il Progetto di inclusione sociale, così come definito in accordo con il Servizio sociale o l'équipe multidisciplinare.

Qualora un beneficiario del REIS, durante il periodo di fruizione della Misura regionale, diventi beneficiario di ADI o SFL, è tenuto a darne immediata comunicazione al fine di consentire:

- la revoca del beneficio, in caso di ADI, fermo restando la possibilità di dare continuità alla componente progettuale, come indicato all'art. 1.6 delle Linee Guida;
- la eventuale ridefinizione del progetto in caso di SFL.

Nel caso in cui tale comunicazione avvenga tardivamente e il beneficiario abbia percepito entrambi i contributi (REIS e ADI), i sussidi REIS percepiti indebitamente dovranno essere immediatamente restituiti al Comune, secondo le modalità che verranno comunicate.

Nel caso in cui il REIS venga erogato ad un nucleo composto da più componenti e il richiedente decede, l'erogazione viene interrotta; sarà cura degli altri componenti presentare nuova Attestazione ISEE su cui definire il nuovo valore della misura, per i mesi residui, nei limiti massimi del budget assegnato in graduatoria.

#### **Art. 6 – Pubblicità dell'Avviso**

Il presente Avviso verrà pubblicato all'Albo Pretorio OnLine del Comune, nell'home page del sito istituzionale del Comune di NURAGUS

#### **Art. 7 – Controlli**

Il Comune effettuerà i controlli di legge a campione per verificare l'attendibilità delle dichiarazioni rese. Si precisa che, a norma degli artt. 75 e 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 e successive modificazioni e integrazioni, chi rilascia dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

#### **Art. 8 – Responsabile del Procedimento**

Il Responsabile del Procedimento ai sensi dell'art. 5, comma 1 della Legge 7 Agosto 1990 n. 241, è il Sig. daga Giovanni

#### **Art. 9 – Ricorsi**

Avverso i provvedimenti adottati dal Comune è ammesso ricorso entro il termine di 30 giorni dall'avvenuta comunicazione/pubblicazione sul sito istituzionale del Comune dell'esito del procedimento.

#### **Art. 10 – Norme di rinvio**

Per quanto non espressamente previsto nel presente Avviso Pubblico si fa espresso rinvio a quanto disposto dalle leggi vigenti e dalle disposizioni regionali.

#### **Art. 11 – Trattamento dei dati personali**

I dati personali forniti nell'istanza e nella documentazione ad essa allegata, nel rispetto delle disposizioni vigenti, saranno trattati e utilizzati dall'amministrazione comunale e dalla Regione Sardegna in quanto contitolari del trattamento, per i fini istituzionali connessi all'espletamento della procedura in oggetto.

Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria in quanto indispensabile per l'espletamento delle procedure richieste. Il rifiuto del conferimento dei dati oppure la mancata indicazione di alcuni di essi potrà comportare l'annullamento del procedimento per impossibilità a realizzare l'istruttoria.

Il trattamento dei dati è effettuato secondo quanto indicato nell'informativa allegata al presente avviso.

Per ogni ulteriore informazione:

Servizio Sociale Professionale: Assistente Sociale Iosa Masili email: [servizisociali@comune.nuragus.ca.it](mailto:servizisociali@comune.nuragus.ca.it)

Nuragus, li 03/12/2025

Il Responsabile del Settore

Daga Giovanni



BOLLETTINO